

ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HCM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT

Địa chỉ: 669, QL1, khu phố 3, Phường Linh Xuân, Thành phố Thủ Đức, TP.HCM
Điện thoại: (028) 37244555 Fax: (028) 37244500 Website: www.uel.edu.vn



QUY TRÌNH CÔNG TÁC NGHIỆP VỤ THƯ VIỆN

Mã hiệu: QTCSNV/ĐHKTL/TV

Ngày hiệu lực: 10/10/2018

Ngày ban hành: 10/10/2018

| Trách nhiệm | Soạn thảo | Xem xét | Phê duyệt |
|-------------|-----------------------------------|----------------------|------------------|
| Chức vụ | Phó Giám đốc Chuyên viên | Giám đốc thư viện | Hiệu trưởng |
| Chữ ký | | | |
| Họ và tên | Phạm Hồng Tuấn Lê Mai Diệu Yên | Trần Thị Hồng Xiêm | Nguyễn Tiến Dũng |

TRANG THEO DÕI SỐ LẦN BỔ SUNG/ ĐIỀU CHỈNH/ SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

| Stt | Tóm tắt nội dung bổ sung/ điều chỉnh/ sửa đổi | Cơ sở hoặc lý do của việc bổ sung/ điều chỉnh/ sửa đổi | Lần sửa đổi | Ngày hoàn thành sửa đổi |
|------------|---|--|--------------------|--------------------------------|
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> • Phân chia lại loại hình tài liệu, theo các chuẩn chung của hệ thống các thư viện trong hệ thống ĐHQG TP.HCM và theo chuẩn riêng của UELLIB • Biên mục gán các loại tài liệu theo các kho sách cho phù hợp với phần mềm mới và chính sách của thư viện đối với CNTN, CLC, CA, và tạp chí, sách hệ đại trà, tài liệu nội sinh, ... | <ul style="list-style-type: none"> • Chuẩn hóa quy trình nghiệp vụ để phù hợp với yêu cầu báo cáo của thư viện. • Cập nhật chỉnh sửa quy trình xử lý tài liệu, để tích hợp với phần mềm mới của thư viện, phần mềm Sierra, tích hợp chung hệ thống cho các thư viện. • Chỉnh sửa chính sách biên mục mới cho phù hợp các tính năng và chính sách phục vụ của thư viện nói riêng và phục vụ chung trong hệ thống các thư viện ĐHQG Tp.HCM. | 01 | 03/01/2020 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

MỤC LỤC

- I. MỤC ĐÍCH
- II. PHẠM VI ÁP DỤNG
- III. ĐỊNH NGHĨA VÀ GIẢI THÍCH TỪ NGỮ
- IV. NỘI DUNG
- V. BIỂU MẪU ÁP DỤNG
- VI. SƠ ĐỒ QUY TRÌNH THỰC HIỆN
- VII. PHỤ LỤC (HÌNH ẢNH SẢN PHẨM)
- VIII. TÀI LIỆU THAM KHẢO

I. MỤC ĐÍCH – Ý NGHĨA

- Tạo ra các sản phẩm thông tin về tài liệu như (các chỉ số ký hiệu sách, mã vạch, nhãn sách, biểu ghi thư mục sách trên phần mềm, danh mục thông tin về tài liệu, ...
- Hoàn chỉnh các điểm truy cập, truy vấn tìm kiếm thông tin về sách và tài liệu như: (Tìm kiếm theo Nhan đề tài liệu, tác giả, mã phân loại, chủ đề, loại hình tài liệu, ...) .
- Xây dựng các bộ cơ sở dữ liệu thư mục sách - tài liệu theo loại hình tài liệu hoặc theo nội dung chuyên ngành đào tạo, thông qua các biểu mẫu thống kê – trích lọc dữ liệu từ phần mềm.
- Hoàn thành một công đoạn công tác trong dây chuyền hoạt động thông tin thư viện, nhằm hướng tới mục tiêu cung cấp thông tin, tài liệu theo nhu cầu của người dùng tin.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG:

- Tất cả các loại tài liệu trong thư viện.

III. ĐỊNH NGHĨA VÀ GIẢI THÍCH TỪ NGỮ

1. Định nghĩa:

Công tác nghiệp vụ thư viện là một công đoạn trong dây chuyền công tác hoạt động thư viện. Đây là công đoạn tạo ra các sản phẩm thông tin tài liệu nhằm hướng tới mục tiêu cung cấp thông tin, tài liệu theo nhu cầu của người dùng tin.

2. Giải thích từ ngữ:

- **Sản phẩm thông tin về tài liệu:** là các chỉ số ký hiệu sách, mã vạch, phân loại, nhãn sách, biểu ghi thư mục sách trên phần mềm, danh mục thông tin về tài liệu, danh mục sách mới, chủ đề tài liệu, từ khóa về nội dung tài liệu, bài giới thiệu sách, bài tóm tắt tài liệu, ...
- **Người dùng tin (bạn đọc, người sử dụng thư viện):** là cá nhân đang theo học, làm việc tại các cơ quan, có nhu cầu sử dụng thư viện.
- **Cán bộ Thư viện (CBTV):** là lãnh đạo và nhân viên đang làm công tác thư viện.
- **Tài liệu nội sinh:** là những tài liệu được hình thành trong quá trình hoạt động nghiên cứu khoa học tại trường và thuộc sở hữu trí tuệ của Trường hay của đơn vị, nơi tác giả đang học tập và nghiên cứu.
- Tài liệu nội sinh bao gồm: luận án, luận văn, khóa luận tốt nghiệp, đề tài nghiên cứu khoa học các cấp, tài liệu Hội thảo kỹ yếu.

IV. NỘI DUNG QUY TRÌNH CÔNG TÁC NGHIỆP VỤ:

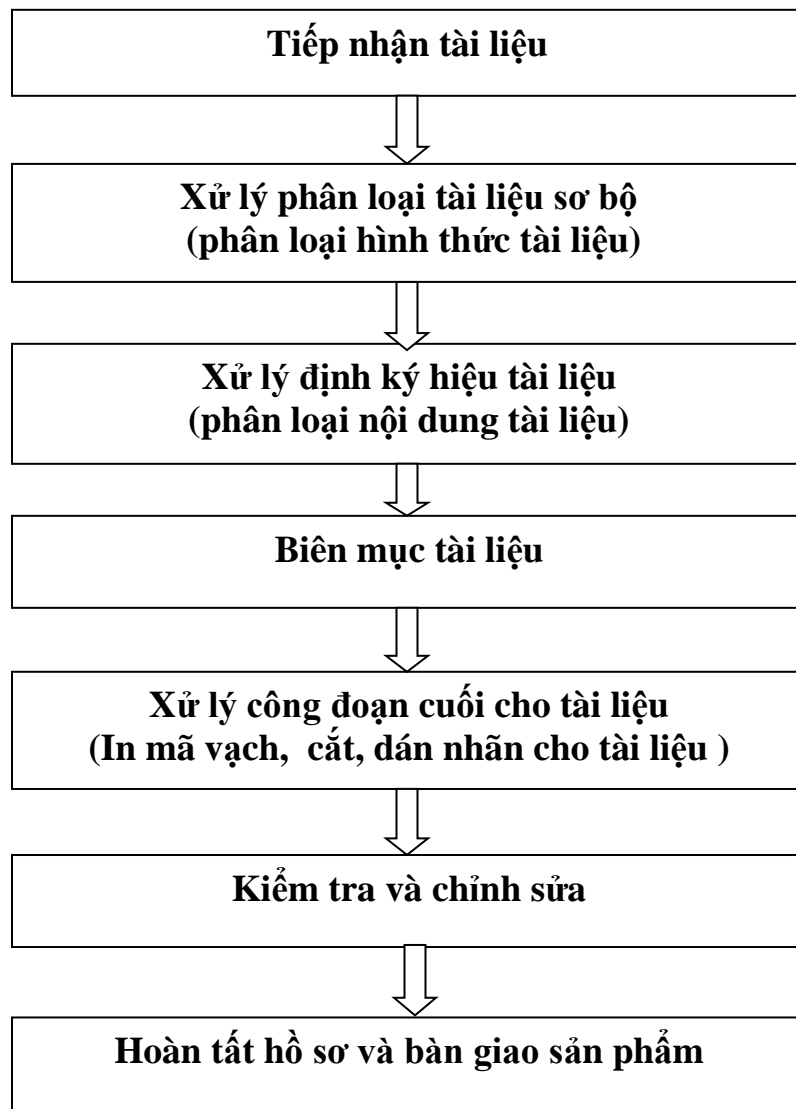
| Trình tự | QUY TRÌNH CÔNG TÁC NGHIỆP VỤ | Mô tả công việc | Người thực hiện |
|----------|---|--|--|
| Bước 1 | Tiếp nhận tài liệu từ bộ phận bổ sung | <ul style="list-style-type: none"> - Bộ phận nghiệp vụ (bộ phận xử lý tài liệu) nhận danh mục từ Bộ phận bổ sung, đối chiếu – kiểm tra danh mục đúng số lượng thông tin giao nhận của danh mục – ký nhận. Tài liệu để riêng theo từng danh mục trong quá trình xử lý để thuận tiện theo dõi. - Vào sổ giao nhận tài liệu, kiểm tra đối chiếu danh mục khi tiếp nhận tài liệu xử lý kỹ thuật. - Hồ sơ chứng từ giao nhận tài liệu xử lý nghiệp vụ, bên bộ phận bổ sung giao cho bên bộ phận nghiệp vụ các giấy tờ gồm: <ul style="list-style-type: none"> + Danh mục bổ sung tài liệu (có tên môn học tương ứng, giá bìa), <i>xem phụ lục Mẫu DM 01</i> + Lưu ý: Đối với tài liệu lưu chiếu, nhận tặng có danh mục tài liệu đính kèm. | Yến |
| Bước 2 | Xử lý phân loại tài liệu sơ bộ (phân loại hình thức tài liệu) | <ul style="list-style-type: none"> - Nguồn tài nguyên sách bản in, đĩa CD được phân ra theo các dạng tài liệu (sách giáo trình, chuyên khảo, tham khảo, tài liệu nội sinh, ..) <i>xem phụ lục – “BẢNG 01- các loại hình tài liệu in và đĩa CD”</i>. - Đóng dấu thư viện, đóng dấu số đăng ký mã vạch, vào sổ đăng ký quản lý tài liệu. | Yến thực hiện chính, hỗ trợ sinh viên tình nguyện |
| Bước 3 | Xử lý định ký hiệu tài liệu (phân loại nội dung tài liệu) | <ul style="list-style-type: none"> - Định ký hiệu số phân loại cho tài liệu, định từ khóa, chủ đề (đây là công đoạn chuyên môn sâu của thư viện là phân | Yến, Hỗ trợ Anh Tuấn |

| | | | |
|--------|---|--|--|
| | | <p>chia nội dung tài liệu theo từng lĩnh vực tri thức khoa học).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phân loại theo khu phân loại DDC 23, Mã hóa tên sách theo : OCLC Deway cutter program v1.10.6 - Định đề mục chủ đề theo chuẩn TĐCĐ: LCS hoặc từ khóa tự do. | |
| Bước 4 | Biên mục tài liệu | <ul style="list-style-type: none"> - Biên mục (cập nhật) toàn bộ thông tin về tài liệu, các chỉ số, các ghi chú liên quan về tài liệu lên phần mềm thư viện theo chuẩn quy tắc Marc21. - Biên mục các thông tin chính sách cho mượn theo từng dạng tài liệu cụ thể (Sách CLC, Sách CNTN, sách lớp chuẩn, ..) “xem phụ lục Bảng 02-biên mục theo từng loại hình tài liệu, chính sách cho từng loại tài liệu”, “Bảng 03- biên mục ghi chú” - Biên mục tạp chí mới và biên biên mục hồi có tạp chí cũ. | <p>Yến phụ trách biên mục chính</p> <p>Tuần hỗ trợ biên mục luận văn, luận án.</p> <p>Yến, Túy</p> |
| Bước 5 | Xử lý công đoạn cuối cho tài liệu (In mã vạch, cắt, dán nhãn cho tài liệu) | <ul style="list-style-type: none"> - In nhãn mã vạch tài liệu đã biên mục, cắt dán nhãn. | Yến, sinh viên tình nguyện |
| Bước 6 | Kiểm tra và chỉnh sửa | <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra và chỉnh sửa lỗi các thông tin biên mục (nếu có). | Yến |
| Bước 7 | Hoàn tất hồ sơ và bàn giao sản phẩm | <ul style="list-style-type: none"> - Bên bộ phận nghiệp vụ bàn giao cho bên bộ phận phục vụ sản phẩm tài liệu đã xử lý kỹ thuật theo đúng số lượng sách đã giao trước khi xử lý, bên phục vụ ký nhận vào sổ giao nhận tài liệu. <p>+ Lưu hồ sơ các danh mục tài liệu</p> | <p>Yến,</p> <p>Hỗ trợ Túy</p> <p>Yến</p> |

V. BIỂU MẪU ÁP DỤNG (xem phụ lục)

- Danh mục bổ sung tài liệu – Mẫu DM 01
- Sổ giao nhận tài liệu xử lý kỹ thuật

VI. SƠ ĐỒ QUY TRÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC NGHIỆP VỤ:



VII. PHỤ LỤC:

(Mẫu DM 01)-theo mẫu của bộ phận bổ sung

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT

Đơn vị:

DANH MỤC ĐỀ XUẤT BỔ SUNG SÁCH CÁC LỚPHỌC KỲ (2017 -2018)

Loại sách :

| Stt | Số ISBN (đối với sách ngoại văn) | Tên môn học | Tên tài liệu | Tác giả | Nhà xuất bản | Năm xuất bản | Đơn giá | Số lượng | Thành tiền | Ghi chú |
|-----|--|-------------------|-----------------|------------|--------------------|--------------------|------------|-------------|---------------|------------|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |

Tổng cộng:

Người lập

Giám đốc thư viện

Ký duyệt

PHỤ LỤC - BẢNG 01- các loại hình tài liệu in và đĩa CD

*Nguồn tài nguyên sách bản in được phân ra theo các dạng tài liệu sau:

| STT | LOẠI TÀI LIỆU | KÝ HIỆU THEO DÕI “số đầu tiên của dòng ĐKCB (SỐ MÃ VẠCH)” | GHI CHÚ |
|------------|----------------------------|--|--|
| 1 | Giáo trình | 1000001 | |
| 2 | Tham khảo | 2000001 | Tham khảo, chuyên khảo, Từ điển song ngữ có ngôn ngữ tiếng việt, Niên giám |
| 3 | Ngoại văn | 3000001 | Sách ngoại văn, Các từ điển ngoại văn. |
| 4 | Luận án | 4000001 | |
| 5 | Luận văn | 5000001 | |
| 6 | Khóa luận tốt nghiệp | 6000001 | |
| 7 | Đề tài NCKH-Giảng viên | 7000001 | |
| 8 | Đề tài NCKH- Sinh viên | 8000001 | |
| 9 | Hội thảo khoa học + kỹ yếu | 9000001 | |
| 10 | Tạp chí, báo | 0000001 | Lưu tối đa 3 bản/ số tạp chí, báo |
| 11 | Đĩa CD | 4600001 | |

**PHỤ LỤC - BẢNG 02- biên mục theo từng loại tài liệu,
chính sách cho từng loại tài liệu”.**


1. Các chuẩn biên mục của thư viện

| Mã thư viện/ Trường | Tên thư viện nhánh Location - BIB | Tên khác |
|------------------------|--|---|
| 16 | TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ LUẬT | UEL - UNIVERSITY OF ECONOMICS AND LAW |
| 160 | THƯ VIỆN TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT | UEL - UNIVERSITY OF ECONOMICS AND LAW LIBRARY |

| Mã kho | Tên kho Location - Item | Ghi chú |
|--------|--|--|
| 16000 | UEL – Main – General Depository | Sách dùng chung, sách đại trà |
| 16001 | UEL – Main – Programme Depository | Sách chương trình CLC, CNTT, CA, LKQT |
| 16002 | UEL – Main – Foreign Language Reference | Sách ngoại văn tham khảo (Reference) |
| 16003 | UEL – Main – Journal | Tạp chí, Báo, |
| 16004 | UEL – Main – Thesis and Dissertation | Tài liệu nội sinh (Luận văn, luận án, KLTN, Đề Tài NCKH,..) |
| 16005 | UEL – Main – Distionary | Tài liệu tra cứu, niên giám, Từ điển Việt văn, Từ Điển Ngoại văn |
| 16100 | UEL – Campus 1 – General Depository | Sách dùng chung, sách đại trà |
| 16101 | UEL – Campus 1 – Programme Depository | Sách chương trình CLC, CNTT, CA, LKQT |
| 16102 | UEL – Campus 1 – Foreign Language Reference | Sách ngoại văn tham khảo (Reference) |
| 16103 | UEL – Campus 1 – Journal | Tạp chí, Báo, |
| 16104 | UEL – Campus 1 – Thesis and Dissertation | Tài liệu nội sinh (Luận văn, luận án, KLTN, Đề Tài NCKH,..) |
| 16105 | UEL – Campus 1 – Distionary | Tài liệu tra cứu, niên giám, Từ điển Việt văn, Từ Điển Ngoại văn |

| Mã loại tài liệu | Phân loại hình tài liệu khi đóng dấu 7 số | Chọn loại hình tài liệu khi biên mục BIB (theo loại hình chung hệ thống) | Chọn loại hình tài liệu khi biên mục Item |
|------------------|--|--|---|
| 00 | Tạp chí, Báo | Tạp chí, Báo | (theo loại hình của UEL LIB) |
| 10 | Giáo trình | SÁCH IN | |
| 20 | Sách Tham khảo, Sách chuyên khảo, Tài liệu hướng dẫn, từ điển song ngữ có ngôn ngữ tiếng Việt, niên giám | | |
| 30 | Reference (gồm: Sách Ngoại văn, Từ điển tiếng Anh) | | |
| 40 | Luận án | LUẬN VĂN, LUẬN ÁN | |
| 50 | Luận văn | | |
| 60 | Khóa Luận tốt nghiệp (KLTN) | | |
| 70 | Đề tài NCKH-Giảng viên (NCKH-GV) | | |
| 80 | Đề tài NCKH- Sinh viên (NCKH-SV) | | |
| 90 | Hội thảo khoa học -Kỷ yếu (HTKH-KY) | | |
| 10 | Băng, Đĩa | Băng, Đĩa | |

Phụ lục - Nội dung chú thích trong xử lý nghiệp vụ:

| STT | NỘI DUNG | CHÚ THÍCH | Thông tin khác |
|-----|---|---|--|
| 1 | 160000000001 | 160 - Mã thư viện và thư nhánh UEL | |
| | | 00- Mã Kho sách | Liên kết với chính sách phục vụ |
| | | 00 – Mã loại hình tài liệu | |
| | | 00001 – Số barcode | 5 số barcode Và đóng số riêng theo từng loại hình |
| 2 |  | Thông tin trên Nhãn sách lấy ở thông tin Item | Các loại hình viết tắt trên nhãn |
| | | | Khóa Luận tốt nghiệp (KLTN) |
| | | | Đề tài NCKH-Giảng viên (NCKH-GV) |
| | | | Đề tài NCKH- Sinh viên (NCKH-SV) |
| | | Hội thảo khoa học -Kỷ yếu (HTKH-KY) | |

2. Các nội dung thống nhất xử lý biên mục: (áp dụng theo biên bản thống nhất chung của hệ thống)

- Khung phân loại DDC 23
- Mô tả biên mục AACR2

- Khở mẫu biên mục MACR 21
- Mã hóa tên sách theo : OCLC Dewey cutter program v1.10.6
- Trước khi biên mục phải tra trùng trên dữ liệu, nếu trong hệ thống có biểu ghi đã biên mục thì chỉ biên mục Item riêng cho thư viện, không biên mục lại biểu ghi mới.
- Trường hợp các thư viện biên mục các tài liệu có nội dung giống nhau hoặc cùng nhan đề, nhưng số phân loại khác biệt nhau thì các thư viện
- Trường 020: chỉ nhập số ISBN, không nhập giá tiền
- Trường 082: chỉ nhập số phân loại, số cutter nhập trong biên mục Item
- Trường 900: Biên mục thông tin nội bộ thư viện, môn học, ngành học đối với sách. Riêng tài liệu nội sinh nhập thông tin ngành và Khoa. (vd: |aUEL|bM121N17)
- **Trường hợp 1 sách đền:** Sách đền giống hoàn toàn với sách được đền, thực hiện đóng dấu, dán lại nhãn theo barcode cũ cho sách và thêm vào note ghi chú (internal note = sách đền)
- **Trường hợp 2 sách đền:** Sách đền có thông tin khác với sách được đền, thực hiện đóng dấu, cho số barcode mới, biên mục lại như sách mới và thêm vào note ghi chú (internal note = sách đền thay số barcode cũ), vd: “sách đền thay số 2000232”.

3. Xử lý biên mục sách có kèm CD:

Biên mục đính kèm CD ở trường 300 đối với sách kèm CD, in nhãn barcode cho sách với nhãn CD.

4. Xử lý biên mục các ghi chú trong Item:

- Trường 037 trong Item: Ghi tên nguồn cung cấp (tên công ty, cửa hàng, tổ chức, cá nhân).
- Biên mục tại Internal note:
Ghi chú sách chương trình: CLC, CNTN, LKQT, CA
Ghi chú sách: Ghi chú sách đền
- Biên mục tại Note opac: Ghi chú sách lưu kho (lưu kho

5. Quy định đóng dấu thư viện và dán chip điện tử:

- Đóng dấu thư viện, đóng ở phần gần cuối trang tên sách và đóng ở trang 17.
- Đóng dấu số barcode ở trang tên sách và trang 17, dấu đóng số đóng sát với dấu thư viện.
- Đối với sách nhận tặng, sách lưu chiều đóng dấu sách tặng ở phía trên trang tên sách.

- Dán RFID điện tử cho sách.

6. Ký hiệu mã Khoa, Ngành, Môn học trong biên mục:

Theo mã mặc định từ khâu xử lý nghiệp vụ tài liệu.

| STT | Mã Khoa | Tên Khoa |
|-----|----------|-------------------------------|
| 1 | KH01 | Khoa Hệ thống thông tin |
| 2 | KH02 | Khoa Kế toán - Kiểm toán |
| 3 | KH03 | Khoa Kinh tế |
| 4 | KH04 | Khoa Kinh tế đối ngoại |
| 5 | KH05 | Khoa Luật |
| 6 | KH06 | Khoa Luật Kinh tế |
| 7 | KH07 | Khoa Quản trị Kinh doanh |
| 8 | KH08 | Khoa Tài chính - Ngân hàng |
| 9 | KH09 | Khoa Toán kinh tế |
| 10 | KH10 | Bộ Môn ngoại ngữ |
| | | |
| STT | Mã ngành | Tên Ngành |
| 1 | N01 | Hệ thống thông tin quản lý |
| 2 | N02 | Kế toán |
| 3 | N03 | Kiểm toán |
| 4 | N04 | Kinh doanh quốc tế |
| 5 | N05 | Kinh tế đối ngoại |
| 6 | N06 | Kinh tế học |
| 7 | N07 | Kinh tế và Quản lý công |
| 8 | N08 | Luật Dân sự |
| 9 | N09 | Luật Dân sự và tổ tụng dân sự |
| 10 | N10 | Luật Kinh doanh |
| 11 | N11 | Luật Tài chính – Ngân hàng |
| 12 | N12 | Luật Thương mại quốc tế |
| 13 | N13 | Marketing |
| 14 | N14 | Quản trị kinh doanh |
| 15 | N15 | Tài chính – Ngân hàng |
| 16 | N16 | Thương mại điện tử |
| 17 | N17 | Toán Kinh tế |
| | | |

| STT | Mã môn học | Tên môn học |
|------------|-------------------|--|
| 1 | M001 | An toàn và bảo mật hệ thống thông tin |
| 2 | M002 | An toàn và bảo mật thương mại điện tử |
| 3 | M003 | Báo cáo chuyên đề thực tập |
| 4 | M004 | Báo cáo tài chính hợp nhất |
| 5 | M005 | Bảo hiểm |
| 6 | M006 | Bảo hiểm quốc tế |
| 7 | M007 | Bảo hiểm xã hội |
| 8 | M008 | Big Data và ứng dụng |
| 9 | M009 | Big data và ứng dụng |
| 10 | M010 | Các định chế tài chính quốc tế |
| 11 | M011 | Các hợp đồng dân sự thông dụng |
| 12 | M012 | Cấu trúc dữ liệu và giải thuật |
| 13 | M013 | Chiến lược kinh doanh |
| 14 | M014 | Chiến lược Thương mại điện tử |
| 15 | M015 | Chính sách công |
| 16 | M016 | Chính sách tài chính quốc tế |
| 17 | M017 | Chủ nghĩa xã hội khoa học |
| 18 | M018 | Chuẩn mực trình bày báo cáo tài chính quốc tế |
| 19 | M019 | Chứng khoán phái sinh |
| 20 | M020 | Chuyên đề Toán ứng dụng trong kinh tế, quản trị và tài chính |
| 21 | M021 | Cơ sở dữ liệu |
| 22 | M022 | Cơ sở văn hóa Việt Nam |
| 23 | M023 | Đàm phán kinh doanh quốc tế |
| 24 | M024 | Đạo đức nghề luật |
| 25 | M025 | Đạo đức nghề nghiệp và quản trị doanh nghiệp |
| 26 | M026 | Đạo đức trong công nghệ tài chính |
| 27 | M027 | Đạo đức trong kinh doanh tài chính - ngân hàng |
| 28 | M028 | Data Visualization |
| 29 | M029 | Đầu tư quốc tế |
| 30 | M030 | Đầu tư tài chính |
| 31 | M031 | Đe dọa từ không gian mạng và toàn cầu hóa |
| 32 | M032 | Địa chính trị thế giới |
| 33 | M033 | Địa lý du lịch |
| 34 | M034 | Định phí bảo hiểm |
| 35 | M035 | Dự báo kinh tế |
| 36 | M036 | Du lịch sinh thái |
| 37 | M037 | Đường lối cách mạng của ĐCSVN |
| 38 | M038 | Giải quyết tranh chấp thương mại quốc tế |

| | | |
|----|------|---------------------------------------|
| 39 | M039 | Giáo dục thể chất 2 |
| 40 | M040 | Giao tiếp trong kinh doanh |
| 41 | M041 | Giới thiệu lập trình với Python |
| 42 | M042 | Giới thiệu ngành |
| 43 | M043 | Giới thiệu ngành Kinh doanh quốc tế |
| 44 | M044 | Giới thiệu ngành Kinh tế đối ngoại |
| 45 | M045 | Giới thiệu về máy học |
| 46 | M046 | Gói phần mềm ứng dụng cho tài chính 1 |
| 47 | M047 | Gói phần mềm ứng dụng cho tài chính 2 |
| 48 | M048 | Hành vi khách hàng |
| 49 | M049 | Hành vi tổ chức |
| 50 | M050 | Hệ quản trị cơ sở dữ liệu Oracle |
| 51 | M051 | Hệ thống thông tin doanh nghiệp |
| 52 | M052 | Hệ thống thông tin kế toán |
| 53 | M053 | Hệ thống thông tin Kế toán A |
| 54 | M054 | Hệ thống thông tin kinh doanh |
| 55 | M055 | Hệ thống thông tin quản lý |
| 56 | M056 | Kế toán ngân hàng |
| 57 | M057 | Kế toán phân hành 1 |
| 58 | M058 | Kế toán phân hành 2 |
| 59 | M059 | Kế toán quản trị |
| 60 | M060 | Kế toán quản trị 1 |
| 61 | M061 | Kế toán quản trị nâng cao |
| 62 | M062 | Kế toán quốc tế |
| 63 | M063 | Kế toán tài chính |
| 64 | M064 | Kế toán tài chính |
| 65 | M065 | Kế toán tài chính 1 |
| 66 | M066 | Kế toán tài chính 2 |
| 67 | M067 | Kế toán tài chính 3 |
| 68 | M068 | Khởi nghiệp |
| 69 | M069 | Khởi nghiệp thương mại điện tử |
| 70 | M070 | Kiểm soát và kiểm toán nội bộ |
| 71 | M071 | Kiểm toán 2 |
| 72 | M072 | Kiểm toán phân hành |
| 73 | M073 | Kiến tập chuyên ngành |
| 74 | M074 | Kinh doanh bất động sản |
| 75 | M075 | Kinh doanh quốc tế |
| 76 | M076 | Kinh doanh và tài chính |
| 77 | M077 | Kinh tế chính trị Mác - Lênin |
| 78 | M078 | Kinh tế Công |
| 79 | M079 | Kinh tế Công 2 |
| 80 | M080 | Kinh tế đô thị - vùng và miền |

| | | |
|-----|------|---|
| 81 | M081 | Kinh tế học các vấn đề xã hội |
| 82 | M082 | Kinh tế học quốc tế |
| 83 | M083 | Kinh tế học trong đổi mới sáng tạo |
| 84 | M084 | Kinh tế học ứng dụng trong quản lý DN |
| 85 | M085 | Kinh tế học vi mô |
| 86 | M086 | Kinh tế học vĩ mô |
| 87 | M087 | Kinh tế lao động |
| 88 | M088 | Kinh tế lượng |
| 89 | M089 | Kinh tế lượng nâng cao |
| 90 | M090 | Kinh tế môi trường |
| 91 | M091 | Kinh tế nông nghiệp và phát triển nông thôn |
| 92 | M092 | Kinh tế phát triển |
| 93 | M093 | Kinh tế sức khỏe |
| 94 | M094 | Kinh tế và quản lý công nghiệp |
| 95 | M095 | Kinh tế vĩ mô |
| 96 | M096 | Kinh tế vi mô 2 |
| 97 | M097 | Kinh tế vĩ mô 2 |
| 98 | M098 | Kỹ năng bán hàng |
| 99 | M099 | Kỹ năng đàm phán trong kinh doanh |
| 100 | M100 | Kỹ năng đàm phán và soạn thảo hợp đồng |
| 101 | M101 | Kỹ năng giải quyết các vụ án dân sự |
| 102 | M102 | Kỹ năng học thuật |
| 103 | M103 | Kỹ năng làm việc theo nhóm |
| 104 | M104 | Kỹ năng nghiên cứu luật và lập luận |
| 105 | M105 | Kỹ năng phân tích và bình luận án dân sự |
| 106 | M106 | Kỹ năng soạn thảo văn bản tư vấn pháp luật |
| 107 | M107 | Kỹ năng thực hành luật |
| 108 | M108 | Kỹ năng tổ chức và quản lý sự kiện |
| 109 | M109 | Kỹ thuật kiểm thử phần mềm |
| 110 | M110 | Kỹ thuật lập trình |
| 111 | M111 | Kỹ thuật lập trình nâng cao |
| 112 | M112 | Kỹ thuật nghiệp vụ ngoại thương |
| 113 | M113 | Kỹ thuật soạn thảo văn bản |
| 114 | M114 | Lãnh đạo học |
| 115 | M115 | Lập kế hoạch kinh doanh |
| 116 | M116 | Lập mô hình tài chính trong Excel |
| 117 | M117 | Lập trình thống kê |
| 118 | M118 | Lập và thẩm định dự án đầu tư |
| 119 | M119 | Lịch sử các học thuyết kinh tế |
| 120 | M120 | Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam |
| 121 | M121 | Lịch sử KTQD |
| 122 | M122 | Lịch sử nhà nước và pháp luật thế giới |

| | | |
|-----|------|--|
| 123 | M123 | Lịch sử nhà nước và pháp luật Việt Nam |
| 124 | M124 | Lịch sử văn minh thế giới |
| 125 | M125 | Logic học |
| 126 | M126 | Logistics |
| 127 | M127 | Luật |
| 128 | M128 | Luật biển quốc tế |
| 129 | M129 | Luật cạnh tranh |
| 130 | M130 | Luật chứng khoán |
| 131 | M131 | Luật dân sự La Mã |
| 132 | M132 | Luật đất đai |
| 133 | M133 | Luật đầu tư |
| 134 | M134 | Luật doanh nghiệp |
| 135 | M135 | Luật du lịch |
| 136 | M136 | Luật giao dịch điện tử |
| 137 | M137 | Luật hàng hải |
| 138 | M138 | Luật hàng không quốc tế |
| 139 | M139 | Luật hành chính |
| 140 | M140 | Luật hiến pháp |
| 141 | M141 | Luật hiến pháp nước ngoài |
| 142 | M142 | Luật hình sự |
| 143 | M143 | Luật hình sự 1 |
| 144 | M144 | Luật hình sự 2 |
| 145 | M145 | Luật hôn nhân và gia đình |
| 146 | M146 | Luật hợp đồng |
| 147 | M147 | Luật hợp đồng - Các hợp đồng thông dụng |
| 148 | M148 | Luật hợp đồng - Lý thuyết về hợp đồng |
| 149 | M149 | Luật kinh doanh chứng khoán |
| 150 | M150 | Luật kinh doanh quốc tế |
| 151 | M151 | Luật lao động |
| 152 | M152 | Luật môi trường |
| 153 | M153 | Luật ngân hàng |
| 154 | M154 | Luật Quốc tế |
| 155 | M155 | Luật sở hữu trí tuệ |
| 156 | M156 | Luật so sánh |
| 157 | M157 | Luật tài chính |
| 158 | M158 | Luật tài sản |
| 159 | M159 | Luật thuế |
| 160 | M160 | Luật thuế quốc tế |
| 161 | M161 | Luật thương mại |
| 162 | M162 | Luật thương mại quốc tế |
| 163 | M163 | Luật TM 3 - Phá sản và giải quyết tranh chấp |
| 164 | M164 | Luật tố tụng dân sự |

| | | |
|-----|------|---|
| 165 | M165 | Luật tố tụng hình sự |
| 166 | M166 | Lý luận chung về nhà nước và pháp luật |
| 167 | M167 | Lý luận nhà nước và pháp luật |
| 168 | M168 | Lý thuyết kiểm toán |
| 169 | M169 | Lý thuyết tài chính - tiền tệ |
| 170 | M170 | Lý thuyết trò chơi nâng cao |
| 171 | M171 | Lý thuyết xác suất |
| 172 | M172 | Lý thuyết xác suất và thống kê ứng dụng |
| 173 | M173 | Mạng máy tính |
| 174 | M174 | Marketing căn bản |
| 175 | M175 | Marketing địa phương |
| 176 | M176 | Marketing dịch vụ tài chính |
| 177 | M177 | Marketing điện tử |
| 178 | M178 | Marketing du lịch |
| 179 | M179 | Marketing kỹ thuật số |
| 180 | M180 | Marketing quốc tế |
| 181 | M181 | Mô hình định giá tài sản |
| 182 | M182 | Mô hình rủi ro tín dụng trong R/Python |
| 183 | M183 | Mô hình tài chính |
| 184 | M184 | Nền tảng công nghệ cho hệ thống thông tin |
| 185 | M185 | Ngân hàng |
| 186 | M186 | Ngân hàng đầu tư |
| 187 | M187 | Ngân hàng số |
| 188 | M188 | Ngân hàng thương mại |
| 189 | M189 | Ngân hàng thương mại nâng cao |
| 190 | M190 | Nghề luật sư và tư vấn pháp luật |
| 191 | M191 | Nghệ thuật lãnh đạo |
| 192 | M192 | Nghĩa vụ ngoài hợp đồng |
| 193 | M193 | Nghiên cứu marketing |
| 194 | M194 | Nghiên cứu thị trường |
| 195 | M195 | Nghiên cứu thị trường trực tuyến |
| 196 | M196 | Nghiên cứu và soạn thảo pháp lý |
| 197 | M197 | Nghiệp vụ hành chính văn phòng |
| 198 | M198 | Nguyên lý kế toán |
| 199 | M199 | Nguyên lý marketing |
| 200 | M200 | Nhà kho dữ liệu và khai phá dữ liệu |
| 201 | M201 | Nhân học đại cương |
| 202 | M202 | Nhập môn khoa học giao tiếp |
| 203 | M203 | Nhập môn ngành |
| 204 | M204 | Nhập môn ngành Kinh tế học |
| 205 | M205 | Nhập môn ngành Kinh tế và Quản lý công |
| 206 | M206 | Nhập môn ngành Tài chính - Ngân hàng |

| | | |
|-----|------|--|
| 207 | M207 | Những nguyên lý cơ bản của Mác-Lênin |
| 208 | M208 | Những vấn đề chung về luật dân sự |
| 209 | M209 | Những vấn đề chung về luật dân sự |
| 210 | M210 | Những vấn đề cơ bản về nhà nước pháp quyền |
| 211 | M211 | Phá sản và trọng tài thương mại |
| 212 | M212 | Phân tích báo cáo tài chính |
| 213 | M213 | Phân tích chính sách |
| 214 | M214 | Phân tích chính sách đối ngoại |
| 215 | M215 | Phân tích chính sách vĩ mô và lựa chọn trong điều kiện bất định tại Việt Nam |
| 216 | M216 | Phân tích chứng khoán |
| 217 | M217 | Phân tích chuỗi thời gian trong tài chính |
| 218 | M218 | Phân tích dữ liệu Bayes |
| 219 | M219 | Phân tích dữ liệu cơ bản |
| 220 | M220 | Phân tích dữ liệu trong kinh doanh |
| 221 | M221 | Phân tích dữ liệu với R/python |
| 222 | M222 | Phân tích dữ liệu WEB |
| 223 | M223 | Phân tích lợi ích chi phí |
| 224 | M224 | Phân tích số liệu mảng |
| 225 | M225 | Phân tích tài chính theo tình huống |
| 226 | M226 | Phân tích và báo cáo tài chính |
| 227 | M227 | Phân tích và thiết kế HTTT quản lý |
| 228 | M228 | Pháp luật an sinh xã hội |
| 229 | M229 | Pháp luật công chứng, chứng thực và thừa phát lại |
| 230 | M230 | Pháp luật kế toán - kiểm toán |
| 231 | M231 | Pháp luật kinh doanh bảo hiểm |
| 232 | M232 | Pháp luật kinh doanh bất động sản |
| 233 | M233 | Pháp luật thực thi quyền sở hữu trí tuệ |
| 234 | M234 | Pháp luật về bảo vệ người tiêu dùng |
| 235 | M235 | Pháp luật về các công cụ chuyển nhượng |
| 236 | M236 | Pháp luật về chủ thể kinh doanh |
| 237 | M237 | Pháp luật về đầu tư chứng khoán |
| 238 | M238 | Pháp luật về giao dịch bảo đảm |
| 239 | M239 | Pháp luật về giao dịch bảo đảm trong lĩnh vực ngân hàng |
| 240 | M240 | Pháp luật về giao dịch bất động sản |
| 241 | M241 | Pháp luật về hải quan |
| 242 | M242 | Pháp luật về mua bán và sát nhập công ty |
| 243 | M243 | Pháp luật về quản trị công ty |
| 244 | M244 | Pháp luật về quản trị ngân hàng thương mại |
| 245 | M245 | Pháp luật về quản trị ngân hàng thương mại và công ty chứng khoán |
| 246 | M246 | Pháp luật về tài chính doanh nghiệp |

| | | |
|-----|------|--|
| 247 | M247 | Pháp luật về thanh toán |
| 248 | M248 | Pháp luật về thương mại điện tử |
| 249 | M249 | Pháp luật về thương mại HH và DV |
| 250 | M250 | Phát triển dịch vụ ngân hàng bán lẻ |
| 251 | M251 | Phát triển ERP mã nguồn mở |
| 252 | M252 | Phát triển kỹ năng quản trị |
| 253 | M253 | Phát triển Thương mại di động |
| 254 | M254 | Phát triển thương mại di động nâng cao |
| 255 | M255 | Phát triển ứng dụng di động |
| 256 | M256 | Phát triển ứng dụng mã nguồn mở |
| 257 | M257 | Phát triển web kinh doanh |
| 258 | M258 | Phát triển Web kinh doanh nâng cao |
| 259 | M259 | Phương pháp định lượng và dự báo kinh tế |
| 260 | M260 | Phương pháp nghiên cứu khoa học |
| 261 | M261 | Phương pháp tối ưu trong học máy |
| 262 | M262 | Quan hệ công chúng |
| 263 | M263 | Quan hệ quốc tế |
| 264 | M264 | Quản lý công |
| 265 | M265 | Quản lý dự án Hệ thống thông tin |
| 266 | M266 | Quản trị bán hàng |
| 267 | M267 | Quản trị bán lẻ trực tuyến |
| 268 | M268 | Quản trị chất lượng |
| 269 | M269 | Quản trị chiến lược |
| 270 | M270 | Quản trị chuỗi cung ứng |
| 271 | M271 | Quản trị chuỗi cung ứng trong thương mại điện tử |
| 272 | M272 | Quản trị đa văn hóa |
| 273 | M273 | Quản trị dự án Thương mại điện tử |
| 274 | M274 | Quản trị hành chính văn phòng |
| 275 | M275 | Quản trị học căn bản |
| 276 | M276 | Quản trị khách sạn |
| 277 | M277 | Quản trị khởi nghiệp |
| 278 | M278 | Quản trị lữ hành |
| 279 | M279 | Quản trị marketing |
| 280 | M280 | Quản trị ngân hàng |
| 281 | M281 | Quản trị nguồn nhân lực |
| 282 | M282 | Quản trị nhà hàng |
| 283 | M283 | Quản trị nhân sự quốc tế |
| 284 | M284 | Quản trị quan hệ khách hàng điện tử |
| 285 | M285 | Quản trị rủi ro |
| 286 | M286 | Quản trị rủi ro tài chính |
| 287 | M287 | Quản trị rủi ro tài chính ngân hàng |
| 288 | M288 | Quản trị tài chính |

| | | |
|-----|------|---|
| 289 | M289 | Quản trị tài chính công ty đa quốc gia |
| 290 | M290 | Quản trị tài chính nâng cao |
| 291 | M291 | Quản trị thương hiệu |
| 292 | M292 | Quản trị truyền thông |
| 293 | M293 | Quản trị xuất nhập khẩu |
| 294 | M294 | Sáng tạo và khởi nghiệp trong Fintech |
| 295 | M295 | Tài chính cá nhân |
| 296 | M296 | Tài chính công |
| 297 | M297 | Tài chính định lượng |
| 298 | M298 | Tài chính doanh nghiệp |
| 299 | M299 | Tài chính hành vi |
| 300 | M300 | Tài chính quốc tế |
| 301 | M301 | Tài sản - quyền sở hữu và quyền thừa kế |
| 302 | M302 | Tâm lý học đại cương |
| 303 | M303 | Thẩm định tín dụng |
| 304 | M304 | Thanh toán điện tử |
| 305 | M305 | Thanh toán quốc tế |
| 306 | M306 | Thi hành án dân sự |
| 307 | M307 | Thị trường chứng khoán |
| 308 | M308 | Thị trường chứng khoán |
| 309 | M309 | Thiết kế đồ họa và đa phương tiện |
| 310 | M310 | Thiết kế và bảo mật Web |
| 311 | M311 | Thiết kế và lập trình web kinh doanh 1 |
| 312 | M312 | Thiết kế và lập trình web kinh doanh 2 |
| 313 | M313 | Thống kê Bayes |
| 314 | M314 | Thống kê Bayes nâng cao |
| 315 | M315 | Thống kê trong Quản trị kinh doanh và Marketing |
| 316 | M316 | Thống kê ứng dụng |
| 317 | M317 | Thực hành văn bản Tiếng Việt |
| 318 | M318 | Thuế |
| 319 | M319 | Thuế - Thực hành và khai báo |
| 320 | M320 | Thương lượng và hòa giải trong tranh chấp dân sự |
| 321 | M321 | Thương mại di động |
| 322 | M322 | Thương mại điện tử |
| 323 | M323 | Thương mại trên mạng xã hội |
| 324 | M324 | Tích hợp quy trình K/Doanh với các hệ thống ERP 1 |
| 325 | M325 | Tích hợp quy trình K/Doanh với các hệ thống ERP 1 |
| 326 | M326 | Tích hợp quy trình K/Doanh với các hệ thống ERP 2 |
| 327 | M327 | Tiền tệ - ngân hàng |
| 328 | M328 | Tiếng Anh chuyên ngành du lịch |
| 329 | M329 | Tiếng Anh học thuật 1 |
| 330 | M330 | Tiếng Anh học thuật 2 |

| | | |
|-----|------|---|
| 331 | M331 | Tiếng Anh học thuật 3 |
| 332 | M332 | Tiếng Anh học thuật 4 |
| 333 | M333 | Tín dụng ngân hàng |
| 334 | M334 | Tin học cơ sở |
| 335 | M335 | Tin học ứng dụng |
| 336 | M336 | Tổ chức, thị trường và chính phủ |
| 337 | M337 | Toán cao cấp |
| 338 | M338 | Toán kinh tế |
| 339 | M339 | Toán tài chính |
| 340 | M340 | Toán tài chính nâng cao |
| 341 | M341 | Toán ứng dụng trong quản trị rủi ro và phân bổ đầu tư |
| 342 | M342 | Trách nhiệm dân sự |
| 343 | M343 | Trí tuệ doanh nghiệp và hệ hỗ trợ ra quyết định |
| 344 | M344 | Triết học Mác - Lênin |
| 345 | M345 | Trọng tài thương mại |
| 346 | M346 | Truyền thông và xử lý khủng hoảng |
| 347 | M347 | Tư pháp quốc tế |
| 348 | M348 | Tư tưởng Hồ Chí Minh |
| 349 | M349 | Tuyến điểm du lịch Việt Nam |
| 350 | M350 | Văn hóa doanh nghiệp |
| 351 | M351 | Văn hóa học |
| 352 | M352 | Vận tải và bảo hiểm quốc tế |
| 353 | M353 | Vận trù học |
| 354 | M354 | Xã hội học |
| 355 | M355 | Xã hội học pháp luật |

| STT | Mã môn học | Tên môn học | Ghi chú |
|-----|------------|-------------|--|
| 1 | MHC | | Môn học chung cho các ngành, môn đại cương |
| 2 | MHĐC | | Môn học đại cương |
| 3 | TLDC | | Sách học ngoại ngữ, sách giải trí |

| STT | Nhà Xuất bản nước ngoài | | |
|-----|--------------------------------|--------------------------------------|-----------------|
| | Tên Nhà XB | Tên NXB chi nhánh | Nơi, trụ sở NXB |
| 1 | Pearson | Pearson PLC | UK |
| 2 | ThomsonReuters | The Woodbridge Company Ltd. | Canada |
| 3 | RELX Group | Reed Elsevier PLC & Reed Elsevier NV | UK/NL/US |

| | | | |
|----|--|--|-------------------|
| 4 | Wolters Kluwer | Wolters Kluwer | NL |
| 5 | Penguin Random House | Bertelsmann AG | Germany |
| 6 | Phoenix Publishing and Media Company | Phoenix Publishing and Media Company | China |
| 7 | China South Publishing & Media Group Co., Ltd | China South Publishing & Media Group Co., Ltd | China |
| 8 | Hachette Livre | Lagardere | France |
| 9 | McGraw-Hill Education | Apollo Global Management LLC | US |
| 10 | Holtzbrinck | Verlagsgruppe Georg von Holtzbrinck | Germany |
| 11 | Grupo Planeta | Grupo Planeta | Spain |
| 12 | Scholastic | Scholastic | US |
| 13 | Wiley | Wiley | US |
| 14 | Cengage Learning Holdings II LP | Apax and Omers Capital Partners | US/Canada |
| 15 | China Publishing Group Corporation | China Publishing Group Corporation | China |
| 16 | Harper Collins | News Corp. | US |
| 17 | Houghton Mifflin Harcourt | Houghton Mifflin Harcourt Company | US/Cayman Islands |
| 18 | De Agostini Editore | Gruppo De Agostini | Italy |
| 19 | Oxford University Press | Oxford University | UK |
| 20 | Springer Science and Business Media | EQT and GIC Investors; | Sweden, Singapore |
| 21 | China Education Publishing & Media Holdings Co. Ltd. | China Education Publishing & Media Holdings Co. Ltd. | China |
| 22 | Informa | Informa plc | UK |
| 23 | Shueisha | Hitotsubashi Group | Japan |
| 24 | Kodansha Ltd. | Kodansha Ltd. | Japan |
| 25 | Egmont Group | Egmont International Holding A/S | Denmark |
| 26 | Shogakukan | Hitotsubashi Group | Japan |
| 27 | Bonnier | The Bonnier Group | Sweden |
| 28 | Grupo Santillana | PRISA SA | Spain |
| 29 | Kadokawa Publishing | Kadokawa Holdings Inc. | Japan |
| 30 | Simon & Schuster | CBS | US |
| 31 | Woongjin ThinkBig | Woongjin Holding | Korea |
| 32 | Klett | Klett Gruppe | Germany |
| 33 | Groupe Madrigall | Madrigall | France |
| 34 | Les Editions Lefebvre-Sarrut | Frojal | France |
| 35 | Messagerie / GeMS | Messagerie Italiane | Italy |
| 36 | Media Participations | Media Participations | Belgium |
| 37 | Mondadori | The Mondadori Group | Italy |
| 38 | Cambridge University Press | Cambridge University Press | UK |

| | | | |
|----|--|--------------------------------|---------|
| 39 | The Perseus Book Group | The Perseus Book Group | USA |
| 40 | France Loisirs | ACTISSIA SAS | France |
| 41 | Westermann Verlagsgruppe | Medien Union | Germany |
| 42 | Sanoma | Sanoma WSOY | Finland |
| 43 | Cornelsen | Cornelsen | Germany |
| 44 | Kyowon Co. Ltd. | Kyowon Co. Ltd. | Korea |
| 45 | La Martinière | La Martinière | France |
| 46 | Haufe Gruppe | Privately owned | Germany |
| 47 | WEKA | WEKA Firmengruppe | Germany |
| 48 | RCS Libri | RCS Media Group | Italy |
| 49 | Gakken Co. Ltd. | Gakken Co. Ltd. | Japan |
| 50 | Bungeishunju Ltd. | Bungeishunju Ltd. | Japan |
| 51 | OLMA Media Group | Privately owned | Cyprus |
| 52 | EKSMO | Privately owned | Russia |
| 53 | Groupe Albin Michel | Groupe Albin Michel | France |
| 54 | Saraiva | Saraiva | Brazil |
| 55 | Editora FTD | Editora FTD | Brazil |
| 56 | Abril Educação | Abril group | Brazil |
| 57 | Shinchosha Publishing Co. Ltd. | Shinchosha Publishing Co, Ltd. | Japan |
| 58 | Harlequin | Torstar Corp. | Canada |
| 59 | California University Press | | |
| 60 | University of Hawaii Press | | |
| 61 | Technology Press | | |
| 62 | Penguin Random House | | |
| 63 | Routledge | | |
| 64 | Cengage Learning | | |
| 65 | Elsevie | | |
| 66 | Facts on File | | |

| STT | Nhà XB Việt Nam | Nơi XB | Nhà cung cấp | Cá nhân tặng |
|------------|------------------------|----------------|----------------------------------|----------------------------|
| 1 | Chính trị Quốc gia | Hà Nội | Canada-Vietnam Education Network | GS. Nguyễn Ngọc Xuân Thảo |
| 2 | Tư pháp | TP.Hồ Chí Minh | Chương trình liên kết SDH | GS. Pamela |
| 3 | Hồng Đức | | Công ty CDIMEX | GS. Phạm Huyền |
| 4 | Quân đội | | Công ty Đại Trường Phát | Nguyễn Hằng Nga - ĐHKTL |
| 5 | Công an nhân dân | | Công ty FAHASA | Nguyễn Khánh Trung - ĐHKTL |

| | | | | |
|----|--------------------------------|--|---|-------------------------------------|
| 6 | Kim Đồng | | Công ty TAB | Nguyễn Thị Ngân - ĐHKTL |
| 7 | Thanh niên | | Công ty Toàn Lộc | Bành Quốc Tuấn - ĐHKTL |
| 8 | Lao động | | CPA | PGS.TS ĐỖ Văn Đại |
| 9 | Phụ nữ | | Cửa hàng giới thiệu sách ĐHQG-HCM | PGS.TS.Hoàng Công Gia Khánh - ĐHKTL |
| 10 | Mỹ thuật | | Đại học Kiểm sát Hà Nội | PGS.TS.Nguyễn Thị Cành - ĐHKTL |
| 11 | Sân khấu | | Đại học Luật Hà Nội | Thomas L. Friedman |
| 12 | Hội nhà văn | | Đại học Luật TP.HCM | Mai Quang Hợp - ĐHKTL |
| 13 | Lao động xã hội | | ĐH KHXH&NVTPHCM | Trần Quang Văn - ĐHKTL |
| 14 | Khoa học xã hội | | ĐHQG TPHCM | Phan Law Vietnam |
| 15 | Tôn giáo | | ĐHQG-HCM | |
| 16 | Thông tấn | | Học Viện Ngoại giao | |
| 17 | Bru điện | | Khoa Kinh tế -ĐHKTL | |
| 18 | Giao thông | | Khoa KTĐN-UEL | |
| 19 | Khoa học và kỹ thuật | | Nhà sách Lộc | |
| 20 | Khoa học tự nhiên và Công nghệ | | Nhà sách Luật Việt | |
| 21 | Nông nghiệp | | Nhà sách Thái Hà | |
| 22 | Tài chính | | Nhà sách Tuấn Minh | |
| 23 | Thống kê | | Nhà sách Văn Chương | |
| 24 | Thể dục thể thao | | Nhà sách Văn Lang | |
| 25 | Y học | | Nhà sách Xuân Hòa | |
| 26 | Xây dựng | | Nhà xuất bản Tư Pháp | |
| 27 | Từ điển bách khoa | | NXB Chính trị Quốc gia - Sự thật | |
| 28 | Tri thức | | Thư viện Khoa học tổng hợp | |
| 29 | Thế giới | | Thư viện Trung tâm | |
| 30 | Âm nhạc | | Tổng cục Thống kê | |
| 31 | Văn học | | Đại học Ngân hàng TP.Hồ Chí Minh | |
| 32 | Văn hoá dân tộc | | Khoa Kế toán Kiểm toán UEL | |
| 33 | Văn hoá - Thông tin | | Cengage Learning | |
| 34 | Lý luận chính trị | | Trung tâm giới thiệu sách TP.HCM | |
| 35 | Đại học kinh tế quốc dân | | Nhà sách Kinh tế | |
| 36 | Đại học Bách khoa Hà Nội | | Trung tâm kinh doanh xuất bản và phát hành sách | |
| 37 | Đại học Huế | | | |

| | | | | |
|----|----------------------------------|--|-------------------|--|
| 38 | Đại học Quốc gia Hà Nội | | Nhà sách Minh Đức | |
| 39 | Đại học sư phạm | | | |
| 40 | Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh | | | |
| 41 | Giáo dục | | | |
| 42 | Đại học Thái Nguyên | | | |
| 43 | Văn hoá Sài gòn | | | |
| 44 | Tổng hợp thành phố Hồ Chí Minh | | | |
| 45 | Trẻ | | | |
| 46 | Văn nghệ | | | |
| 47 | Phương Đông | | | |
| 48 | Nhà xuất bản Hà Nội | | | |
| 49 | Nhà xuất bản Hải phòng | | | |
| 50 | Nhà xuất bản Thanh Hoá | | | |
| 51 | Nhà xuất bản Nghệ An | | | |
| 52 | Nhà xuất bản Thuận Hoá | | | |
| 53 | Nhà xuất bản Đà Nẵng | | | |
| 54 | Nhà xuất bản Đồng Nai | | | |
| 55 | Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh | | | |
| 56 | Trường Đại học Kinh tế - Luật | | | |
| 57 | Khoa Quản trị kinh doanh | | | |
| | | | | |